УТВЕРЖДАЮ

Директор Валевской средней

школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Подлипский

30.08.2024

ПЛАН

мероприятий по профориентационной работе

в государственном учреждении образования «Валевская средняя школа»

на 2024/2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Изучение результатов трудоустройства выпускников 2024 года | сентябрь | Руководство учреждения образования |
| 2 | Назначение ответственных за организацию и проведение профориентационной работы в учреждениях общего среднего образования | сентябрь | Руководство учреждения образования |
| 3 | Изучение и формирование нормативной правовой базы по организации профориентации учащихся. | сентябрь | Руководство учреждения образования |
| 4 | Разработка планов проведения мероприятий по профориентационной деятельности с обучающимися, законными представителями и педагогами. | сентябрь | Руководство учреждения образования |
| 5 | Системный анализ организации профориентационной работы в учреждениях общего среднего образования. Рассмотрение вопросов трудоустройства выпускников учреждений общего среднего образования на педсоветах, совещаниях при директоре | сентябрь- октябрь | Руководство учреждения образования |
| 6 | Организация работы факультативных занятий, объединений по интересам по различным профилям в т.ч. профессиональной направленности, исходя из интересов, способностей и склонностей к профессии учащихся | до 31.08.2024 | Заместитель директора по УР Скрундь Н.В. |
| 7 | Рассмотрение вопроса на совещании при заместителе начальника управления образования «О трудоустройстве выпускников II и III ступеней общего среднего образования» | октябрь | Руководство учреждения образования |
| 8 | Расширение сети классов/групп профессиональной направленности в учреждениях общего среднего образования. | 2024/2025 учебный год, далее - постоянно | Руководство учреждения образования |
| 9 | Размещение и обновление информации по вопросам профориентации на сайтах учреждений общего среднего образования, управления образования | постоянно | Руководство учреждения образования, оператор ЭВМ, Эргин |
| 10 | Обновление и пополнение кабинетов профориентации, информационных стендов новыми материалами о правилах приёма в учебные заведения РБ, подготовительных курсах, о Днях открытых дверей в учреждениях образования, о ярмарках целевой подготовки и др. | постоянно | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 11 | Пополнение библиотечного фонда литературой по профессионально-ориентированной деятельности, составление тематических выставок в помощь педагогам и выпускникам учреждений общего среднего образования | в течение учебного  года | Библиотекарь Милош О.С. |
| 12 | Вовлечение учащихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования |
| 13 | Групповые и индивидуальные консультации по результатам диагностики и по запросу педагогов, учащихся, законных представителей | в течение учебного  года | Педагог-психолог |
| 14 | Организация посещения учащимися и педагогическими работниками крупнейших предприятий региона, учреждений среднего специального и высшего образования | в течение учебного  года | Классные руководители |
| 15 | Привлечение законных представителей к участию в проведении мероприятий профессиональной направленности, экскурсий | в течение учебного  года | Классные руководители |
| 16 | Организация встреч с представителями профильных учреждений образования, промышленных и иных предприятий (организаций, хозяйств) района, специалистами, добившимися высоких результатов в своей профессиональной деятельности. | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 17 | Привлечение к участию в профориентационных мероприятиях с учащимися специалистов предприятий-заказчиков кадров, руководителей и преподавателей учреждений среднего специального и высшего образования, в том числе в рамках мероприятий 6-го школьного дня | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 18 | Реализация планов взаимодействия, программ развития, заключение договоров о сотрудничестве с районными предприятиями (организациями, хозяйствами), учреждениями среднего специального образования | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования |
| 19 | Проведение родительских собраний на профориентационную тематику | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 20 | Согласование и выполнение планов совместных мероприятий между управлением образования Новогрудского райисполкома и НГК, НГКТиБ | сентябрь, далее – постоянно | Руководство учреждения образования |
| 21 | Организация работы со средствами массовой информации по созданию специальных циклов передач, рубрик в периодических изданиях по профориентационной тематике | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 22 | Взаимодействие с управлением по труду, занятости и социальной защите Новогрудского райисполкома с целью получения информации о специфике современного рынка труда и наличии вакансий | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования |
| 23 | Знакомство законных представителей с профессиями, которые могут получить учащиеся в учреждениях среднего специального образования Новогрудского района | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 24 | Составление графика профконсультирования | сентябрь | Педагог - психолог |
| 25 | Организация встреч законных представителей учащихся с педагогом - психологом «О склонностях к профессиональному виду деятельности учащихся» | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, педагог - психолог |
| 26 | Психолого-педагогическая поддержка образовательного процесса | в течение учебного года | Педагог - психолог |
| 27 | Знакомство с профессиями законных представителей через организацию встреч с классным коллективом. Проведение экскурсий на предприятия, в организации, где работают законные представители учащихся | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 28 | Проведение конкурса рисунков «Профессия моих родителей»; конкурса творческих работ «Интересная профессия»; оформление альбомов «Профессии наших родителей» и др. | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 29 | Проведение выставок работ учащихся посещающих объединения по интересам | май | Руководители объединений по интересам |
| 30 | Привлечение законных представителей учащихся для совместной деятельности:  сбор макулатуры, металлолома;  изготовление поделок для выставок, ярмарок и конкурсов. | в течение учебного года | Классные руководители |
| 31 | Диагностика способностей и склонностей учащихся по выбору профессий | сентябрь-декабрь | Педагог-психолог |
| 32 | Индивидуальное и тематическое консультирование педагогов и законных представителей. | в течение учебного года | Педагог-психолог, социальный педагог,  классные руководители |
| 33 | Разработка рекомендаций для классного руководителя и законных представителей | в течение  учебного года | Педагог-психолог, социальный педагог,  классные руководители |
| 34 | Организация профориентационных занятий | декабрь-май | Педагог-психолог |
| 35 | Участие в предметных олимпиадах, предметных неделях | в течение учебного года | Руководство учреждения образования |
| 36 | Изучение предметов на повышенном уровне | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 37 | Экскурсии на предприятия, в организации, СПК, ОАО с целью формирования ценностных профессиональных ориентиров | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 38 | Проведение серий классных и информационных часов:  «Профессии моих родителей»;  «Имя тебе – Учитель» и т.д. | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 39 | Проведение круглых столов с представителями профессий педагогического, медицинского, сельскохозяйственного, строительного профиля добившихся высоких результатов в труде. | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 40 | Участие в областных и республиканских олимпиадах, конкурсах, турнирах профориентационного направления. | в течение учебного года | Руководство учреждения образования,  классные руководители |
| 41 | Выпуск стенгазет, написание рефератов, эссе, конкурсы рисунков, презентаций, проведение вечеров, КВН и профессиональных праздников («День учителя», «День строителя», «День медицинского работника», «День сельскохозяйственного работника») с приглашением специалистов | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 42 | Организация общественно-полезного труда учащихся, как проба сил для выбора будущей профессии (общественные поручения и т.д.). | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 43 | Посещение центра занятости управления по труду, занятости и социальной защите Новогрудского райисполкома с целью получения информации о специфике современного рынка труда и наличии вакансий | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 44 | Знакомство с учреждениями образования, где можно получить специальности педагогического, медицинского, сельскохозяйственного и строительного профиля | в течение учебного года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 45 | Диагностика личностных особенностей, ценностных ориентаций и мотивации к учебной деятельности | сентябрь- ноябрь | Педагог-психолог |
| 46 | Проведение профориентационых занятий, тренингов с учащимися | сентябрь – апрель | Педагог-психолог, социальный педагог |
| 47 | Диагностика профессиональных склонностей и интересов учащихся | апрель | Педагог-психолог |
| 48 | Углубленная индивидуальная диагностика по запросу учащихся и их законных представителей | ноябрь – апрель | Педагог-психолог |
| 49 | Тематическое консультирование участников образовательного процесса | в течение учебного  года | Педагог-психолог, социальный педагог |
| 50 | Проведение факультативного занятия «Мое профессиональное будущее», предметных факультативов | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования, классные руководители |
| 51 | Работа классов/групп профессиональной направленности: педагогической, аграрной, инженерной, медицинской, военно – патриотической с обязательным проведением факультативных занятий | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования |
| 52 | Участие в областных мероприятиях организованных ГрОИРО для классов/групп профессиональной направленности – олимпиадах, конкурсах, АГРОГИАДЕ, ПЕДАГОГИАДЕ и др. | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования |
| 53 | Привлечение учащихся, желающих поступать на педагогические специальности, в проведение дней самоуправления, мероприятий, к работе в оздоровительных лагерях | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования, |
| 54 | Участие в «Дне с предприятием» | в течение учебного  года | Руководство учреждения образования, |
| 55 | Участие в «Дне профинформации», проводимом управлением по труду, занятости и социальной защите Новогрудского райисполкома | в течение учебного  года | Федосюк Е.А., заместитель директора по воспитательной работе , Скрундь Н.В., учебно – воспитательной работе, классные руководители |
| 56 | Проведение мероприятий, направленных на повышение престижа получения образования в РБ через организацию встреч со студентами последних курсов учебных заведений | в течение учебного  года | Федосюк Е.А., заместитель директора по воспитательной работе , Скрундь Н.В., учебно – воспитательной работе, классные руководители работе |
| 57 | Проведение диалоговых площадок, круглых столов и т.д. с представителями профессий, добившихся высоких результатов в различных сферах | в течение учебного  года | Федосюк Е.А., заместитель директора по воспитательной работе , Скрундь Н.В., учебно – воспитательной работе, классные руководители |
| 58 | Участие в «Ярмарке вакансий», проводимой управлением по труду, занятости и социальной защите Новогрудского райисполкома, руководителями предприятий, организаций | в течение учебного  года | Федосюк Е.А., заместитель директора по воспитательной работе , Скрундь Н.В., учебно – воспитательной работе, классные руководители |
| 59 | Организация пятой трудовой четверти. Обеспечение участия учащихся в работе ученических трудовых бригад, лагерей труда и отдыха | июнь-август | Руководство учреждения образования |
| 60 | Участие в тестировании «ШАГ в профессию», «ПрофиТест», «Профпрогноз» | в течение учебного года | Руководство учреждения образования |
| 61 | Участие в Днях открытых дверей проводимых учреждениями образования НГК, НГКТиБ, ГрГУ, ГрГМУ и др. | в течение учебного года | Руководство учреждения образования педагог-психолог |
| 62 | Участие в «Ярмарке целевой подготовки» проводимой учреждениями образования «Новогрудский государственный колледж» и «Новогрудский государственный колледж технологий и безопасности» | в течение учебного года | Федосюк Е.А., заместитель директора по воспитательной работе , Скрундь Н.В., учебно – воспитательной работе, классные руководители |
| 63 | Профессиональная подготовка обучающихся в рамках учебного предмета «Трудовое обучение» | в течение учебного года | Руководство учреждения образования,  классные руководители |
| 64 | Подача заявок и направление учащихся в учреждение образования «Национальный детский технопарк» | в течение учебного года | Руководство учреждения образования |